**Согласовано: Утверждаю:**

**Директор Заведующая МДОУ**

**МОУ СОШ № 11 детский сад № 38 «Ромашка»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Головкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Никитина**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.**

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ**

**ДЕТСКОГО САДА СО ШКОЛОЙ**

**на 2019- 2020 учебный год**



**Пояснительная записка**



«От того, как будет чувствовать себя ребёнок,

поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания,

что он будет переживать,

зависит весь дальнейший путь к знаниям».

В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

**Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:**

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;

- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;

- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

**На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:**

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;

- Готовность у активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;

- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;

- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;

- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве

**Цель:**обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОТРУДНИЧЕСТВА МОУ СОШ И МДОУ:**

1. Повышение качества предоставляемых услуг по подготовке детей старшего дошкольного возраста.
2. Обеспечение сотрудничества педагогов МОУ СОШ И МДОУ.
3. Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно – образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей.

**Договор о сотрудничестве**

**по преемственности между МДОУ и школой**

**х. Красночервонный 2019 г.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 «Ромашка» в лице заведующей Никитиной Екатерины Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» в лице директора Головковой Светланы Анатольевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон организационной и образовательной деятельности МДОУ и школы.
2. Стороны действуют на основании Закона «Об образовании в РФ».
3. Целью совместной деятельности сторон является обеспечение всестороннего развития и воспитания детей, воспитание положительного отношения к школе, создание условий для благоприятной адаптации к школьному обучению.

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**1. ДОУ обязуется:**

1. Осуществлять подготовку детей к школе в процессе всех видов деятельности детей: в играх, в труде, на занятиях.
2. Воспитывать ответственность за порученное дело, самостоятельность, дисциплинированность, уважение к старшим и друг к другу.
3. Воспитывать положительное отношение к школе, к школьным занятиям посредством экскурсий, целевых прогулок в школу, бесед о школе, совместных мероприятий с первоклассниками.
4. Проводить с родителями разъяснительную работу о подготовке детей к школе (беседы, собрания, посещение родителями занятий, тематические выставки).
5. Организовывать встречи детей подготовительной группы с учителем школы, который их примет в 1 класс.

**2.** **Школа обязуется:**

1. При комплектовании первых классов по возможности не разбивать коллектив группы детского сада.
2. Закреплять за учителем подготовительные группы в ДОУ, с целью их посещения в течение учебного года.
3. Проводить в конце учебного года диагностику выпускников детского сада для выявления особенностей статуса школьников.
4. Организовывать встречи с родителями будущих первоклассников.
5. Организовывать шефство над детским садом.

1. **ДОУ имеет право:**
   1. Посещать уроки начальных классах школы (по согласованию).
   2. Принимать участие в работе педсоветов начальной школы.
   3. Заслушивать отчеты учителей первых классов по итогам учебного года.

1. **Школа имеет право:**
   1. Посещать занятия в подготовительных группах детского сада (по согласованию).
   2. Принимать участие в работе педсоветов ДОУ.
   3. Вносить предложения по улучшению работы при подготовке детей к школе.
2. Договор действует с момента его подписания. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств.
3. Стороны, подписавшие настоящий договор:

Директор МОУ СОШ № 11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Головкова

Зам. директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Негреба

Заведующая МДОУ «Детский сад № 38 «Ромашка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.С.Никитина

«УТВЕРЖДАЮ» «УТВЕРЖДАЮ»

Директор Заведующая МДОУ

МОУ СОШ №11 детский сад №38 «Ромашка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Головкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Никитина

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**План работы по преемственности**

**МДОУ детский сад №38 «Ромашка» и МОУ СОШ №11**

**х. Красночервонный**

**на 2019 – 2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о проведении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Методическая работа** | | | |
| Обсуждение и утверждение совместного плана работы по подготовке детей к школе | сентябрь | воспитатели, учителя |  |
| Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе. | сентябрь | воспитатели, учителя |  |
| Знакомство учителей с программой обучения и воспитания в детском саду. | сентябрь | воспитатели, учителя |  |
| Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков) | в течение года | воспитатели, учителя |  |
| Взаимное консультирование |
| Проведение совместных родительских собраний |

**План взаимодействия с родителями детей подготовительной группы**

**к школе на 2019 – 2020 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Цель | Сроки |
| Родительское собрание «На пороге в школу» | Обозначение задач по подготовке детей к школьному обучению, знакомство с программой начального образования в школе. | Сентябрь |
| Анкетирование родителей: Готов ли ваш ребёнок к школе? | Выявление уровня готовности детей к обучению в школе на начало учебного года. | Октябрь |
| Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» | Ознакомление родителей с психолого – педагогической адаптацией к школе. | Ноябрь |
| Родительское собрание «Скоро в школу!» | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей по вопросам мотивационной готовности ребёнка к школьному обучению. | Декабрь |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Практическая психология для родителей,  или как научиться понимать своего ребёнка. | Январь |
| Консультация «Гиперактивный ребенок в детском саду и дома» | Комплексная характеристика готовности  выпускника детского сада к обучению в начальной школе. | Февраль |
| Консультация «Готовим руку дошкольника к письму». | Ознакомление родителей с приёмами и упражнениями по развитию мелкой моторики и подготовке руки к письму. | Март |
| Анкетирование «Ваш ребенок скоро станет первоклассником» | Выявление уровня готовности детей к обучению в школе на конец учебного года. | Апрель |
| Родительское собрание «До свиданья детский сад, здравствуй школа» | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей по вопросам мотивационной готовности ребёнка к школьному обучению. | Май |

**План воспитательной работы по подготовке детей к школе**

**(подготовительная группа)**

**на 2019 – 2020 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Задачи** | **Дата** |
| Экскурсия в школу | Воспитывать интерес к дошкольному обучению, знакомство с режимом дня школы. | Сентябрь |
| Беседа «О профессии – учитель» | Расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых. | Октябрь |
| Чтение и рассказывание стихов о школе | Воспитывать интерес к школьной жизни, развивать память и речевую активность. | Ноябрь |
| Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» | Воспитывать интерес к школьной жизни, развивать внимание, мышление. | Декабрь |
| Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель» | Закрепление знаний детей о школьных принадлежностях, развитие внимания. | Январь |
| Сюжетно-ролевая игра «Школа» | Закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские отношения между детьми. | Февраль |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним. Учить выбирать книги по интересам. | Март |
| Выставка детских рисунков «Я рисую школу» | Развивать фантазию и творчество дошкольников. | Апрель |
| Выпускной вечер «До свидания детский сад, здравствуй школа!» | Вызвать у детей положительные эмоции, поддерживать желание идти в школу. | Май |